

La Représentation du Danemark à Dakar recherche des stagiaires.

N.B. Les stagiaires doivent être soit de nationalité danoise, inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur danois ou étranger dans un domaine pertinent, soit de nationalité étrangère, inscrits dans un établissement d'enseignement supérieur danois dans un domaine pertinent et avoir résidé au Danemark pendant au moins trois ans.

Ambassaden i Dakar søger 2 praktikanter

Den danske ambassade i Dakar er en nyetableret repræsentation med ansvar for Senegal samt regional dækning af Sahel.

Vi søger to engagerede praktikanter, der ønsker hands-on erfaring med diplomati og internationalt samarbejde i en dynamisk og politisk relevant region.

1) Praktikant med fokus på Senegal (POL-1)

Som praktikant vil du primært arbejde med politisk analyse og udviklingssamarbejde i Senegal.

Arbejdsopgaver

Du vil indgå i ambassadens daglige arbejde og bl.a.:

- Bidrage til politisk rapportering og analyse af den indenrigs- og udenrigspolitiske udvikling i Senegal
- Udarbejde briefing og baggrundsnotater til brug for dansk udenrigspolitik
- Følge udviklingen inden for klima og grøn omstilling, energi, økonomiske reformer og governance
- Bidrage til arbejdet med migration, herunder regionalt og EU-koordineret samarbejde
- Deltage i møder med myndigheder, civilsamfund, multilaterale organisationer og EU-partnere
- Bidrage til implementering og monitorering af danske stabiliserings- og udviklingsindsatser
- Arbejde med kommunikation og public diplomacy, herunder sociale medier og planlægning af events

Du vil få indblik i, hvordan politisk analyse og udviklingssamarbejde spiller sammen i praksis i en region i forandring.

2) Praktikant med fokus på Sahel (Burkina Faso, Mali og Niger) (POL-2)

Som praktikant vil du arbejde med regional politisk analyse og stabiliseringsindsatser i Sahel.

Arbejdsopgaver

Du vil bl.a.:

- Følge sikkerheds- og konfliktudviklingen i Burkina Faso, Mali og Niger

- Bidrage til analyser vedrørende fred og sikkerhed, militære overgangsregeringer og regionale dynamikker
- Følge udviklingen i relationerne mellem Sahel-landene, ECOWAS, AU, EU og øvrige internationale aktører
- Bidrage til briefinger om desinformation, russisk indflydelse og geopolitiske forskydninger
- Understøtte arbejdet med stabilisering, grænseområder og regionale programmer
- Deltage i EU-koordination og samarbejde med multilaterale organisationer

Stillingen giver indsigt i arbejdet med skrøbelige og politisk komplekse kontekster og i samspillet mellem diplomati, sikkerhed og udvikling.

Fælles for begge praktikophold

Vi tilbyder

- Hands-on erfaring med diplomatisk arbejde
- Indblik i Danmarks engagement i Vestafrika og Sahel
- Tæt samarbejde i et mindre team med stort ansvar
- Mulighed for at præge egne arbejdsopgaver
- Erfaring med politisk analyse, EU-koordination og public diplomacy

Praktikopholdet giver et unikt indblik i arbejdet på en mindre ambassade i opbygning, hvor ansvar og læring går hånd i hånd.

Vi søger studerende med:

- Gode analytiske evner, gå-på-mod og et stort engagement samt en nysgerrig, kreativ, åben og positiv tilgang til opgaveløsningen
- Interesse for international politik og udviklingssamarbejde
- Stærke skriftlige kompetencer på dansk og engelsk og godt mundtligt niveau i fransk (fransk er arbejdssprog på ambassaden)
- Interesse for Afrika og globale politiske dynamikker

Studier inden for statskundskab, international politik, udviklingsstudier, sikkerhedsstudier eller lignende er en fordel, men ikke et krav. Opholdet skal bidrage til din uddannelse og vil foregå under vejledning af en akademisk medarbejder. Vi anbefaler, at du, inden du søger om et praktikophold, undersøger, hvilke akademiske krav din uddannelsesinstitution stiller til dig i forbindelse med et praktikophold.

Krav

Du skal være studerende og under hele praktikopholdet være tilmeldt en højere uddannelsesinstitution på bachelor- eller kandidatniveau. Hvis du er udenlandsk statsborger, skal du have boet i Danmark i mindst 3 år på ansøgningstidspunktet, have fast bopæl i Danmark og under hele praktikopholdet være indskrevet på et studie på en højere læreanstalt i Danmark.

Det er en betingelse, at du kan sikkerhedsgodkendes af de danske myndigheder, og at du opretholder din sikkerhedsgodkendelse under hele praktikopholdet. Der vil blive indhentet referencer i forbindelse med sikkerhedsgodkendelsen.

Vi gør opmærksom på, at man kun kan have ét praktikophold i den danske udenrigstjeneste.

Varighed og ansøgningsfrister

Vi søger praktikanter to gange årligt, og praktikopholdet er på seks måneder.

Forårsholdet: 1. februar – 31. juli med ansøgningsfrist den 10. september året inden.

Efterårsholdet: 1. august – 31. januar med ansøgningsfrist den 10. marts samme år.

Ferie og arbejdstid

Arbejdstiden er i gennemsnit 37 timer ugentligt (inkl. frokostpause). Du optjener 2,08 feriedage pr. måneds praktik svarende til 12,5 dag i løbet af dit 6-måneders praktikophold. Hvis dit studie forlanger, at du skriver en større akademisk opgave i forbindelse med dit praktikophold, vil du desuden kunne få visse skrivefridage (antallet fastsættes af repræsentationen baseret på krav til omfang og kompleksitet af opgaven, men vil aldrig kunne overstige 10 dage).

Bolig og forsikringer

Du er selv ansvarlig for at finde bolig og afholde alle udgifter forbundet hermed. Du skal endvidere for egen regning tegne forsikring, der dækker hjemrejse ved sygdom og død samt ansvar uden for arbejdstiden.

Refusion af visse udgifter

Praktikopholdet er ulønnet, men der ydes en kompensation på kr. 6000 kr. pr. måned til dækning af dokumenterede udgifter til logi, transport, forsikring og andre udgifter, der knytter sig til praktikopholdet.

De fleste praktikanter vil desuden have mulighed for at medtage deres SU, men det bør du selv søge afklaret med Styrelsen for Videregående Uddannelser.

Hvordan ansøger man?

Du søger praktikophold på den Danske Ambassade i Senegal ved at udfylde og indsende et elektronisk ansøgningsskema – klik [her](#). Linket er aktivt til den 10. marts 2026.

I ansøgningsskemaet bliver du bedt om at angive dine prioriteter. Her skal du vælge det relevante referencenummer, der er angivet ud for hver praktikantstilling. Du kan kun søge praktikantstillinger på den Danske Ambassade i Senegal via ovenstående link og kun anvende de ovenfor angivne referencenumre.

Hvis du – parallelt hermed – ønsker at søge praktikantstillinger på andre repræsentationer, skal du gå til deres hjemmesider, og søge via deres ansøgningslink. Du må gerne søge flere repræsentationer, dog max. 10 repræsentationer. Hvis du søger praktikophold på flere forskellige repræsentationer, kan den enkelte repræsentation se, hvilke andre repræsentationer, du har søgt.

Når du ansøger om en praktikantstilling, skal du uploade CV, motiveret ansøgning og eksamensbevis/karakterer. Herudover kan du vælge at uploade andre relevante dokumenter, f.eks. udtalelse fra arbejdsgiver eller uddannelsesinstitution, hvis du mener, det har relevans for din ansøgning.

Din motiverede ansøgning bør max. fylde én side, skrives på hvidt papir, og den bør indeholde en beskrivelse af, hvorfor du ønsker et praktikophold, hvad du gerne vil have ud af praktikopholdet, og hvad du har af relevant erfaring og færdigheder (gerne også på sprogområdet) ift. den konkrete praktikantstilling.

Hvis du har spørgsmål til praktikophold på den Danske Ambassade i Senegal er du velkommen til at kontakte os på dkramb@um.dk Deadline for din ansøgning er 10. marts 2026.